

**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ГБУЗ ТО «Областной клинический фтизиопульмонологический центр»**

ПРИКАЗ

27.05.2026

№ 140 ОД

г. Тюмень

**Об утверждении Положения о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
слушателей по программам повышения квалификации**

В целях установления единых требований к оценке качества освоения дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации) и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей по программам повышения квалификации в ГБУЗ ТО «Областной клинический фтизиопульмонологический центр» (далее – Положение) согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Эксперту отдела по управлению контролем качества медицинской помощи и безопасности медицинской деятельности обеспечить доведение Положения до сведения всех работников участвующих в реализации образовательных программ и слушателей.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Н.Д. Пирогова

Документ подписан электронной подписью Серийный №: 339512202841682585936708299615556193490 Кому выдан: Пирогова Наталья Давыдовна Действителен с 04.12.2025 по 27.02.2027
--

Приложение №1
к приказу № 140 ОД от 27.05.2026
Утверждаю:
Главный врач
ГБУЗ ТО «Областной клинический
фтизиопульмонологический центр»

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации слушателей по
программам повышения квалификации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБУЗ ТО «Областной клинический фтизиопульмонологический центр» (далее – ОКФЦ) и регламентирует формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей при освоении дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации (далее – ДПП).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Уставом ОКФЦ и иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация слушателей направлены на оценку степени достижения планируемых результатов освоения ДПП (компетенций, знаний, умений, практического опыта).

1.4. Основные задачи:

- обеспечение обратной связи между преподавателем и слушателем;
- оперативная корректировка процесса обучения;
- выявление и устранение пробелов в освоении учебного материала;
- определение готовности слушателя к итоговой аттестации.

1.5. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками, участвующими в реализации ДПП, и слушателями.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в ходе освоения учебных дисциплин (модулей) ДПП с целью проверки усвоения изучаемого материала.

2.2. Формы текущего контроля определяются преподавателем самостоятельно и указываются в рабочей программе дисциплины (модуля). Могут применяться следующие формы:

- устный опрос (собеседование, коллоквиум);
- письменная проверка (контрольная работа, тестирование, диктант профессиональных терминов);
- практико-ориентированные формы (решение ситуационных задач (кейсов), отработка практических навыков на симуляционном оборудовании, разбор клинических случаев);
- комбинированные формы (защита реферата, презентация проекта, деловая игра);
- проверка выполнения самостоятельной работы.

2.3. Периодичность текущего контроля устанавливается преподавателем в соответствии с рабочей программой и календарным графиком, но не реже одного раза в каждые 8 академических часов занятий по дисциплине (модулю).

2.4. Результаты текущего контроля фиксируются преподавателем в журнале учёта учебных занятий (бумажном или электронном) в виде отметки «зачтено» / «не зачтено» или по балльной системе (по решению преподавателя).

2.5. В случае получения слушателем отметки «не зачтено» по результатам текущего контроля, преподаватель обязан организовать индивидуальную консультацию и предоставить возможность повторного выполнения задания в сроки, обеспечивающие освоение программы (не позднее следующего занятия по данной дисциплине).

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация проводится для слушателей, осваивающих ДПП, если это предусмотрено учебным планом конкретной программы. Решение о включении промежуточной аттестации принимается разработчиком программы и фиксируется в учебном плане.

3.2. Цель промежуточной аттестации – оценка освоения слушателем содержания отдельного модуля (раздела) или всей учебной дисциплины в целом.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

- зачёт (по контрольным вопросам, в том числе в форме собеседования);
- дифференцированный зачёт (с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»);
- тестирование (при объёме модуля менее 16 часов);
- защита практической работы (отчёт о решении кейсов, дневник отработки навыков).

Конкретная форма указывается в рабочей программе дисциплины (модуля).

3.4. Промежуточная аттестация проводится в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком (обычно после завершения изучения модуля).

3.5. Для проведения промежуточной аттестации преподаватель разрабатывает оценочные материалы (контрольные вопросы, тесты, наборы ситуационных задач, практические задания), которые являются частью фонда оценочных средств ДПП.

3.6. Слушатель имеет право ознакомиться с оценочными материалами (вопросами, типовыми заданиями) не позднее чем за 5 календарных дней до начала промежуточной аттестации.

3.7. Процедура проведения промежуточной аттестации:

- Аттестация проводится индивидуально или в малых группах (не более 5 человек одновременно, если группа превышает 10 слушателей).
- Время на подготовку устного ответа – до 15 минут, на ответ – до 10 минут (может корректироваться в зависимости от объёма модуля).
- При письменном тестировании время устанавливается из расчёта 1 минута на один тестовый вопрос (но не более 60 минут).
- Результаты фиксируются в ведомости промежуточной аттестации (Приложение к настоящему Положению) и в журнале учёта учебных занятий.

3.8. Критерии оценивания при дифференцированном зачёте / зачёте:

Оценка	Критерии
«зачтено» (или «отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно»)	Слушатель полно и точно излагает материал, демонстрирует понимание, может обосновать суждения, применить знания в практических (клинических) ситуациях, отвечает на дополнительные вопросы.
«не зачтено» (или «неудовлетворительно»)	Слушатель обнаруживает незнание большей части вопроса, допускает грубые ошибки, искажающие смысл, не может применить знания на практике.

3.9. Слушатель, получивший на промежуточной аттестации «не зачтено» / «неудовлетворительно», имеет право пересдать один раз в течение 10 календарных дней после аттестации. Пересдача проводится комиссией, создаваемой приказом главного врача (состав – не менее трёх человек). При повторном неудовлетворительном результате слушатель считается не выполнившим учебный план, что может служить основанием для отчисления (в соответствии с Положением об образовательной деятельности).

3.10. Успешное прохождение промежуточной аттестации (если она предусмотрена учебным планом) является обязательным условием допуска слушателя к итоговой аттестации по ДПП.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом главного врача.

4.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом главного врача.

4.3. Ответственность за организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации несёт руководитель образовательной программы (куратор) совместно с преподавателями.

Приложение

Образец ведомости промежуточной аттестации
ГБУЗ ТО «Областной клинический фтизиопульмонологический
центр»

ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Программа повышения квалификации: _____

Модуль (дисциплина): _____

Форма аттестации: зачёт / дифференцированный зачёт /
тестирование (нужное подчеркнуть)

Дата проведения: «_» _____ 20 г.

Преподаватель: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Результат (зачёт/не зачёт, оценка)	Подпись преподавателя

Итоговые показатели по группе:

Всего слушателей: _____

Получили «зачёт» / положительную оценку: _____

Получили «не зачёт» / неудовлетворительно: _____

Преподаватель _____ / _____
(подпись) (расшифровка)